|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ■ 국민연금법 시행규칙 [별지 제34호의2서식] <개정 2019. 6. 12.>  ■ 国民年金法执行规定［附录第34号之2格式］<修订2019.6.12> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **수급권자 내용변경 신고서**  **享有领取权者内容变更申请表** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ※ 유의사항 및 작성방법은 뒤쪽을 참고해 주시기 바라며, “[ ]”에는 해당되는 곳에 “√”표를 합니다.  ※ 请阅读后页的填写方法及注意事项后填写，并在相应的[ ]里打钩√。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | (앞쪽)  （前页） |
| 접수번호  提交号码 |  | |  | 접수일시  提交日期 | |  | | |  | | | |  |  | 처리기간  受理所需时间 | | 즉시  即刻 | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 수급권자  享有领取权者 | 성명  姓名 | | | | | | | | | | | | | | 주민등록번호  居民登陆证号 | | | |
| 전화번호(자택)  联系方式（所在地） | | | | | | | | | | | | | | 휴대전화번호  手机号 | | | |
| 주소  地址 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 전자우편주소  电子邮箱 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 급여종류  年金种类 | [ ] 노령연금 [ ] 조기노령연금 [ ] 특례노령연금 [ ] 분할연금  [ ] 장애연금 [ ] 유족연금 [ ] 반환일시금 [ ] 사망일시금  [ ] 老龄年金 [ ] 早期老龄年金 [ ] 特例老龄年金 [ ] 分割年金  [ ] 残疾年金 [ ] 遗嘱年金 [ ] 一次性返还金 [ ] 死亡一次性年金 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 수급권자  내용변경  享有领取权这内容变更 | 변경항목  变更项目 | | | | 변경 전  变更前 | | | | | | 변경 후  变更后 | | | | | 변 경 일 자  变更日期 | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | | 년 월 일  年 　月　 日 | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | | 년 월 일  年 　月　 日 | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | | 년 월 일  年 　月　 日 | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | | | 년 월 일  年 　月　 日 | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 부양가족연금  계산 대상자  내용변경  抚养家属年金  计算对象者  内容变更 | 성명  姓名 | | | | 주민등록번호  居民登陆证号 | | | | | | 수급권자와의  관계  与享有领取权者的关系 | | | 사유발생일  事由发生日期  (YYYY.MM.DD) | | | 변 경 내 용  变更内容 | |
|  | | | |  | | | | | |  | | |  | | |  | |
|  | | | |  | | | | | |  | | |  | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 대리인  代理人 | 성명  姓名 | | | | | | | 주민등록번호  居民登陆证号 | | | | | | | | | | |
| 전화번호(자택)  联系方式（所在地） | | | | | | | 휴대전화번호  手机号 | | | | | | 수급권자와의 관계  与享有领取权者的关系 | | | | |
| 주소  地址 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 수급권자 확인  享有领取权者确认  (인)  （盖章） | | | | | | | | | | | 기관장 확인  机构领导确认  (인)  （盖章） | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 「국민연금법 시행규칙」 제52조에 따라 위와 같이 변경 사실을 신고합니다.  依照「国民年金法执行规定」第52条规定，如上申报变更内容。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 년 월 일  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | 신고인  申请人 | | | (서명 또는 인)  （签名或盖章） | | | | | | | | |
| 국민연금공단 이사장 귀하  致 国民年金公团理事长 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 210mmx297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)  210mm×297mm[道林纸 80g/㎡]重质纸(80g/㎡)] | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (뒤쪽)  （后页） | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 신고인  제출서류  申请人  提交资料 | | | 1. 주민등록증 등 신고인의 신분증 사본 1부(주민등록증 등 신분증을 제시함으로써 갈음할 수 있습니다)  2. 수급권자의 신분증 사본 1부(대리인이 신고하는 경우에만 해당합니다)  3. 내용변경 등의 사실을 증명할 수 있는 서류 1부  <성명, 주민등록번호 또는ㆍ주소가 변경된 경우>  ㆍ 기본증명서에 대한 상세증명서 1부(주민등록번호를 포함합니다)  ㆍ 주민등록표 등본 1부(공단에서 주소변경 사실을 확인할 수 없는 경우)  <전화번호가 변경된 경우>  ㆍ 제출서류 없음  <부양가족연금계산대상자가 변경된 경우>  ㆍ 가족관계증명서, 기본증명서, 혼인관계증명서, 입양관계증명서 또는 친양자입양관계증명서에 대한 상세증명서(주민등록번호를 포함하며, 태아의 출생, 사망, 이혼 또는 입양, 파양한 경우에는 그 사실이 등재된 것을 말합니다) 1부  <수급권자가 국외체류 사유로 인하여 일정 범위의 친족인 대리인을 통하여 급여를 지급받으려는 경우>  ㆍ 임의위임장 1부  ㆍ 배우자, 직계존비속, 형제자매, 배우자의 부모 또는 형제자매, 형제자매의 배우자, 직계비속의 배우자임을 증명할 수 있는 가족관계증명서에 대한 상세증명서(주민등록번호를 포함합니다) 1부  1、居民登陆证等申请人的身份证复印件1份(可使用现场出示居民登陆证等身份证的方式来取代  2、享有领取权者身份证复印件一份（仅限代理人代为提出申请时)  3、能证明内容变更事实的材料一份  <姓名、居民登陆证号或地址发生变更时>  ㆍ 有关基本证明的详细证明一份（须附居民登陆证号）  ㆍ 居民登记表誊本一份（在公团无法确认地址变更事实时）  <联系方式发生变更时>  ㆍ 无需提交资料  <抚养亲属年金计算对象发生变更时>  ㆍ有关家庭关系证明、基本证明、婚姻关系证明、收养关系证明或亲养子收养关系证明的详细证明（须附居民登陆证号，如有胎儿的出生、死亡、离婚或收养、弃养情况发生，须附有相关内容）一份  <因享有领取权者滞留海外，由一定范围内的亲属作为代理人申请年金时>  ㆍ任意委托书一份  ㆍ能证明代理人为享有领取权者配偶、直系尊卑属、兄弟姐妹、配偶的父母或兄弟姐妹、兄弟姐妹的配偶、直系卑属的配偶的有关家庭关系证明的详细证明（须附居民登陆证号）一份 | | | | | | | | 수수료  없음  无手续费 | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 유의사항 및 작성방법  填写方法及注意事项 | | | | | | | | | | | | |
| 1. 색상이 어두운 란과 “※”표시란은 적지 마십시오.  2. 성명, 주민등록번호, 전화번호나 휴대전화번호 중 연락 가능한 번호, 주민등록표상의 주소 기재는 필수사항이고, 전자우편주소 기재는 선택사항입니다.  3. “변경항목”란은 “수급권자”란의 항목 중 변경되는 항목(예: 성명, 주소)을 기재하십시오.  4. “변경 전”및 “변경 후”란은 변경 전후의 내용을 정확히 기재하십시오.  5. “변경일자”란은 변경된 일자를 기재하십시오.  6. “지급받으려는 금융기관(은행, 농협, 수협, 축협, 우체국 등)”및 “계좌번호”는 입출금 가능 여부를 확인한 후 기재하십시오.  7. “대리인”란은 수급권자의 해외체류, 군복무, 수감 등으로 위임받은 대리인 또는 법정대리인이 신고하는 경우에 적으십시오.  ※ 기관장 확인은 재외공관장, 부대장, 교도소장 등 그 해당 기관장이 확인하는 경우를 말합니다.  1、请不要在深色栏和标有"※"栏里填写任何内容。  2、姓名、居民登陆证号、联系方式或手机号中可联系到的号码、居民登录表上的地址为必填项，电子邮箱为选填项。  3、请在“变更项目”一栏中填写“享有领取权者”一栏项目中变更的项目（如：姓名、地址）。  4、请在“变更前”与“变更后”一栏中准确填写变更前后的内容。  5、请在“变更日期”一栏中填写已变更的日期。  6、请确认“用于领取的金融机构（银行、农协、水协、畜协、邮局等）”及“账户号码”是否能够存取款后再填写。  7、因领取权者在海外滞留、参军、入狱，由受委托的代理人或法定代理人申请时请填写"代理人"栏。  ※ 机构领导确认是指驻外公馆负责人、监狱长等相关机构领导进行确认。 | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 처리절차  处理流程 | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 신 고 인  申请人 | | | | 경 유 기 관  经办机构 | | | 국민연금공단  国民年金公团 | | | | |
|  |  | |  |  | | |  |  | | |  |
|  | 신고서 작성  填写申请表 | |  |  | | ▶ |  | 지 사  分公司 | | |  |
|  |  | |
|  |  | |  | | |  | 신고서접수ㆍ확인 및 결정  申请表提交·确认及决定 | | |  |
|  | 통지서 수령  领取通知单 | |  | ◀ |  | |  | 금액변경통지서 발송  金额变更通知单发送 | | |  |
|  | |
|  |  | |  |  | | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  | | |  | ▼ | | |  |
| 본 부  本部 | | |
|  |  | |  |  | | |  | 연 금 원 부 정 리  年金原簿整理 | | |  |
|  |  | |  |  | | |  |  | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | |